



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČEMINAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: 112-03/22-01/0003
URBROJ: 2158-11-03-22-4
Čeminac, 29. ožujka 2022. godine

PODACI VEZANI UZ
O G L A S

za prijam u radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto
Pomoćni komunalni radnik - 6 izvršitelja na određeno puno radno vrijeme,
na 3 mjeseca, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao

Na internet stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.burzarada.hzz.hr objavljen je oglas dana 28. ožujka 2022. godine za prijam u službu na radno mjesto pomoćni komunalni redar – 6 izvršitelja na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca.

Rok za podnošenje prijave ističe osmog dana od objave oglasa na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (zaključno 05. travnja 2022. godine).

OPIS POSLOVA I ZADATAKA

- Poslovi održavanja, čišćenja i uređenja javnih zelenih površina na području Općine Čeminac, pješačkih staza, trgova, parkova, groblja, dječjih igrališta i prometnih površina, osim javnih cesta
- briga o čistoći u i oko objekata u vlasništvu Općine Čeminac
- drugi poslovi po nalogu voditelja poslova namještenika.

PODACI O PLAĆI

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 1,30 i osnove za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA:

Za kandidate prijavljene na oglas koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete oglasa postupak testiranja i provjere znanja i sposobnosti provest će Povjerenstvo za provedbu oglasa koja obuhvaća: pisano testiranje, te intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Imena kandidata, mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeni na oglasnoj ploči i web-stranici www.ceminac.hr najranije pet dana prije održavanja provjere.

PODRUČJE TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE;

Temeljem 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) postupak testiranja za prijam na radno mjesto namještenika provodi se putem pisanog testa iz općeg znanja sukladno s nazivom radnog mjesta.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti provjeri znanja. Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ako se kandidat ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, bit će zamoljen da se udalji s testiranja, a njegov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu oglasa neće bodovati.

Smatra se da je kandidat položio pisanu provjeru znanja ako je ostvario najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova, a svako točno odgovoreno pitanje nosi po jedan bod.

Povjerenstvo za provedbu oglasa provesti će intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad.

Nakon provedenog postupka testiranja i intervjua Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga dostavlja pročelniku Jedinog upravnog odjela.

Pročelnik donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto.

POVJERENSTVO