

# *Službeni glasnik Općine Čeminac*

<b>Godina XXVII</b>	<b>Čeminac, 08. studenoga 2022.</b>	<b>Broj 10</b>
---------------------	-------------------------------------	----------------

## *SADRŽAJ*

### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:**

<b>RBR</b>	<b>Naziv akta</b>	<b>Broj stranice</b>
1.	Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu	2
2.	Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Čeminac	6

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 28/10) te članka 46. Statuta Općine Čeminac („Službeni glasnik“ Općine Čeminac broj 2/21) načelnik Općine Čeminac, dana 07. studenoga 2022. godine, donosi

**PRAVILNIK**  
**o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu**

**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i način isplate dodatka za uspješnost u radu službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čeminac (dalje u tekstu: Pravilnik).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost u radu.

**Članak 3.**

Dodatak za uspješnost u radu može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika i namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak uz plaću.

Pod plaćom iz stavka 1. ovog članka razumijeva se umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž.

Visina dodatka za uspješnost na radu utvrđuje se sukladno kriterijima utvrđenim u članku 6. ovog pravilnika.

**Članak 4.**

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika jesu:

- ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen,
- opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,
- odnos prema radu,
- odnos prema strankama,
- posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog ili zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta,
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,
- sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, naročito rezultate na povlačenju sredstava iz europskih i nacionalnih fondova, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta,

- uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta ili druge radne zadaće koja je od velikog značaja za Općinu Čeminac,
- sudjelovanje u radu povjerenstava, savjeta i sličnih oblika organiziranih radnih grupa vezanih uz djelokrug Općine, a za koje nije isplaćena naknada za rad, kao i prisustvovanje na sjednicama Općinskog vijeća te u okviru drugih aktivnosti organiziranih od strane Općine
- Inicijativnost i kreativnost koje je doprinijela boljoj organizaciji rada ili racionalizaciji poslovanja

Pod ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen, razumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena.

Pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova, razumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika odnosno namještenika u tijeku radnog vremena i određenom razdoblju.

Pod odnosom prema radu razumijeva se samoinicijativnost, inovativnost i kreativnost u obavljanju poslova, odgovornost u radu, zalaganje i postignuti rezultati u radu, praćenje literature te spremnost za stalno stručno usavršavanje za poslove radnog mjesta.

Pod odnosom prema strankama razumijeva se postupanje koje je profesionalno, pristojno, razumljivo, neizvrgavanje stranke nepotrebnom čekanju ili pribavljanju dokumentacije ili isprava koje je dužna ili može pribaviti općinska uprava, kao i omogućavanje stranci da izrazi svoje mišljenje, pružanje stranci savjeta o mogućem načinu ostvarivanja određenih prava, obraćanje posebne pozornosti prema osobama s posebnim potrebama te druga postupanja koja uključuju vođenje računa o dobrom osobnom ugledu službenika i dobrom ugledu službe.

#### Članak 5.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi ako je službenik ili namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako ispuni najmanje jedan od kriterija utvrđenih u članku 4.

#### Članak 6.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata za uspješnost na radu službenika i namještenika boduju se na sljedeći način:

R.br.	KRITERIJ	Broj bodova
1.	ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen - odličan	100
2.	ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen – vrlo dobar	80
3.	opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena	30
4.	odnos prema radu	30
5.	odnos prema strankama	10
6.	posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog ili zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta	30

7.	uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana	20
8.	sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, naročito rezultate na povlačenju sredstava iz europskih i nacionalnih fondova, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta	30
9.	uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta ili druge radne zadaće koja je od velikog značaja za Općinu Čeminac	30
10.	sudjelovanje u radu povjerenstava, savjeta i sličnih oblika organiziranih radnih grupa vezanih uz djelokrug Općine, a za koje nije isplaćena naknada za rad, kao i prisustvovanje na sjednicama Općinskog vijeća te u okviru drugih aktivnosti organiziranih od strane Općine	30
11.	Inicijativnost i kreativnost koje je doprinjela boljoj organizaciji rada ili racionalizaciji poslovanja	10

#### Članak 7.

Pravo na dodatak za uspješnost na radu može ostvariti onaj službenik odnosno namještenik koji ostvari minimalno 110 bodova iz članka 6. ovog Pravilnika uz uvjet da je kriterij ocjena obavezan kriterij.

Visina dodatka za uspješnost na radu utvrđuje se prema utvrđenom broju bodova za ocjenu uspješnosti u radu i iznosi:

Ostvareni broj bodova	Visina dodatka
110 - 180	Jedna mjesečna plaća službenika i namještenika
190 - 250	Dvije mjesečne plaće službenika i namještenika
260 - 320	Tri mjesečne plaće službenika i namještenika

#### Članak 8.

Ostvarene natprosječne rezultate za uspješnost u radu sukladno članku 4. ovog Pravilnika, za službenike i namještenike prati i utvrđuje pročelnik Jedinog upravnog odjela, a za pročelnika Jedinog upravnog odjela Općinski načelnik.

Za službenike i namještenike iz stavka 1. ovog članka, pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je sačiniti prijedlog iz kojeg će biti razvidno kako su postignuti natprosječni rezultati u radu iz članka 4. stavka 1. ovog Pravilnika.

U prijedlogu za isplatu iz stavka 2. ovog članka neophodno je utvrditi kriterije koji su ostvareni, a temeljem kojih se predlaže isplata dodatka za uspješnost na radu, kao i činjenice koje potvrđuju ispunjenje navedenog kriterija, broj bodova temeljem kojih se utvrđuje visina dodatka, osnovicu za isplatu dodatka sukladno čl. 3. ovog Pravilnika, postotak osnovice sukladno čl. 7. ovog Pravilnika te iznos dodatka za uspješnost u radu.

**Članak 9.**

O isplati i visini iznosa dodatka za uspješnost u radu donosi se rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka, za službenika i namještenika donosi pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, a za pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela Općinski načelnik.

U rješenju o isplati i visini dodatka za uspješnost na radu za pročelnika, Općinski načelnik neposredno navodi i obrazlaže kriterije iz čl. 4. ovoga Pravilnika, koji su ostvareni, a temeljem kojih se isplaćuje dodatak, kao i činjenice koje potvrđuju ispunjenje predmetnog kriterija, broj bodova temeljem kojih se utvrđuje visina dodatka, osnovicu za isplatu dodatka sukladno čl. 3. ovoga Pravilnika, postotak osnovice sukladno čl. 7. ovoga Pravilnika te iznos dodatka za uspješnost za radu.

**Članak 10.**

Prilikom isplate dodatka za uspješnost u radu, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela odnosno Općinski načelnik dužni su voditi računa o masi proračunskih sredstava za isplatu dodatka za uspješnost u radu .

Izvršno rješenje iz čl. 9. ovoga Pravilnika dostavlja se računovodstvu Općine Čeminac, a koji će izvršiti isplatu najkasnije u roku od 30 dana od primitka rješenja.

**Članak 11.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Čeminac.

KLASA: 121-09/22-01/0001

URBROJ: 2158-11-22-02-1

U Čemincu, 07. studenoga 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Danijel Rešetar, v.r.

Temeljem članka 46. Statuta Općine Čeminac („Službeni glasnik“ Općine Čeminac broj 2/21), članka 80. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), načelnik Općine Čeminac, dana 08. studenoga 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Čeminac**

##### **I.**

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Čeminac utvrđuje se u visini 3.850,00 kuna i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec studeni 2022. godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu prosincu 2022. godine.

##### **II.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Čeminac KLASA:120-01/22-01/0001, URBROJ: 2158-11-02-22-1, od 10. lipnja 2022. godine.

##### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Čeminac.

KLASA: 120-01/22-01/0005

URBROJ: 2158-11-02-22-1

U Čemincu, 08. studenoga 2022. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Danijel Rešetar, v.r.